

Algemene voorwaarden van 100% Salarisverwerking B.V.

ARTIKEL 1 DEFINITIES

1.1 In de algemene voorwaarden wordt verstaan onder:

Opdrachtgever	de natuurlijke persoon of rechtspersoon die aan Opdrachtnemer opdracht heeft gegeven tot het verrichten van Werkzaamheden
Opdrachtnemer	de onderneming 100% Salarisverwerking B.V., gevestigd en kantoorhoudende aan Koraalrood 153 te 2718 SB Zoetermeer.
Bescheiden	alle door Opdrachtgever aan Opdrachtnemer ter beschikking gestelde informatie of gegevens, al dan niet vervat op (on)stoffelijke dragers waaronder -maar niet uitsluitend- begrepen: papier, cd-roms, harde schijven, e-mail en digitale omgevingen, al dan niet ondergebracht bij derden, <i>evenals</i> alle in het kader van de uitvoering van de Opdracht / Overeenkomst door Opdrachtnemer vervaardigde of verzamelde gegevens, al dan niet vervat op (on)stoffelijke dragers waaronder -maar niet uitsluitend- begrepen: papier, cd-roms, harde schijven, e-mail en digitale omgevingen, al dan niet ondergebracht bij derden <i>evenals</i> alle overige informatie van enige relevantie voor de uitvoering of voltooiing van de Opdracht, al dan niet vervat op (on)stoffelijke dragers
Levering	het in het bezit van Opdrachtgever stellen van de resultaten van de aan Opdrachtnemer opgedragen Werkzaamheden, dan wel het verrichten van de opgedragen Werkzaamheden
Opdracht/Overeenkomst	de overeenkomst van opdracht, waarbij Opdrachtnemer zich tegenover Opdrachtgever verbindt om bepaalde Werkzaamheden te verrichten en waarop deze Voorwaarden van toepassing zijn
Voorwaarden	deze door Opdrachtnemer gehanteerde algemene voorwaarden
Werkzaamheden	alle door Opdrachtnemer ten behoeve van Opdrachtgever uit te voeren (advies)werkzaamheden waartoe opdracht is gegeven en die door Opdrachtnemer zijn aanvaard <i>evenals</i> alle daar uit voor Opdrachtnemer voortvloeiende (advies)werkzaamheden, een en ander in de ruimste zin van het woord en zoals vermeld in de Overeenkomst

ARTIKEL 2 TOEPASSELIGHEID

- 2.1. Deze Voorwaarden zijn van toepassing op iedere aanbieding, offerte en Overeenkomst tussen Opdrachtnemer en een Opdrachtgever waarop Opdrachtnemer deze Voorwaarden van toepassing heeft verklaard, voor zover van deze Voorwaarden niet door partijen uitdrukkelijk en schriftelijk is afgeweken. Het sluiten van een Overeenkomst met Opdrachtnemer houdt in dat Opdrachtgever de toepasselijkheid van deze Voorwaarden onvoorwaardelijk accepteert.
- 2.2. De onderhavige Voorwaarden zijn eveneens van toepassing op Overeenkomsten met Opdrachtnemer, voor de uitvoering waarvan door Opdrachtnemer derden dienen te worden betrokken.
- 2.3. Indien één of meerdere bepalingen in deze Voorwaarden op enig moment geheel of gedeeltelijk nietig zijn of vernietigd mochten worden, dan blijft het overige in deze Voorwaarden bepaalde volledig van toepassing. Opdrachtnemer en Opdrachtgever zullen dan in overleg treden teneinde nieuwe bepalingen ter vervanging van de nietige of vernietigde bepalingen overeen te komen, waarbij zoveel als mogelijk het doel en de strekking van de oorspronkelijke bepalingen in acht wordt genomen.
- 2.4. Eventuele afwijkingen op deze Voorwaarden zijn slechts geldig indien deze uitdrukkelijk schriftelijk zijn overeengekomen en gelden slechts ten aanzien van de specifieke Overeenkomst waarop de afwijkingen betrekking hebben.
- 2.5. De toepasselijkheid van eventuele inkoop- of andere voorwaarden van Opdrachtgever wordt uitdrukkelijk van de hand gewezen.
- 2.6. In het geval deze Voorwaarden en de Overeenkomst onderling strijdige bepalingen bevatten, gelden de in de Overeenkomst opgenomen Voorwaarden.

ARTIKEL 3 TOTSTANDKOMING VAN DE OVEREENKOMST

- 3.1. De offertes en aanbiedingen die door Opdrachtnemer worden gedaan zijn vrijblijvend en gelden voor één maand. Indien geen aanvaardingstermijn is gesteld, kan aan de offerte of aanbieding geen rechten worden ontleend.
- 3.2. Voor alle offertes en aanbiedingen geldt voorts, dat deze zijn gebaseerd op de door Opdrachtgever verstrekte gegevens. Bij gebleken onjuistheid c.q. onvolledigheid daarvan kan Opdrachtgever aan een (geaccepteerde) offerte of aanbieding geen rechten jegens Opdrachtnemer ontfen.
- 3.3. Opdrachtnemer kan niet aan zijn offertes of aanbiedingen worden gehouden indien Opdrachtgever redelijkerwijs kan begrijpen dat de offertes of aanbiedingen, dan wel een onderdeel daarvan, een kennelijke vergissing of verschrijving bevat.
- 3.4. De in een offerte of aanbieding vermelde prijzen zijn exclusief BTW en andere heffingen van overheidswege, eventuele in het kader van de Overeenkomst te maken kosten, daaronder begrepen reis- en verblijf-, verzend-, transport-, print- en administratiekosten *evenals* kosten van derden, tenzij anders aangegeven.
- 3.5. Het aanbod tot het aangaan van een overeenkomst van opdracht kan door Opdrachtnemer zowel mondeling als ook schriftelijk worden gedaan. Pas nadat de opdracht door Opdrachtnemer is aanvaard en de schriftelijke opdrachtbevestiging door Opdrachtgever ondertekend is geretourneerd, is deze voor Opdrachtnemer bindend.
- 3.6. De Overeenkomst wordt gevormd door deze Voorwaarden samen met de opdrachtbevestiging en komt tot stand op het moment dat de door Opdrachtnemer en Opdrachtgever ondertekende opdrachtbevestiging door Opdrachtnemer retour is ontvangen. Zolang de opdrachtbevestiging niet retour is ontvangen, behoudt Opdrachtnemer zich het recht voor haar (personeels)-capaciteit elders in te zetten. De opdrachtbevestiging is gebaseerd op de ten tijde daarvan door Opdrachtgever aan Opdrachtnemer verstrekte informatie. De opdrachtbevestiging wordt geacht de Overeenkomst juist en volledig weer te geven.
- 3.7. Indien de Opdracht mondeling is verstrekt, dan wel indien de getekende opdrachtbevestiging nog niet retour is ontvangen, wordt de Opdracht geacht te zijn tot stand gekomen onder toepasselijkheid van deze Voorwaarden op het moment dat Opdrachtnemer op verzoek van Opdrachtgever met de uitvoering van de Opdracht is gestart. Indien de Opdrachtgever in dit geval niet binnen 5 werkdagen na het verzoek reageert op de inhoud van de opdrachtbevestiging, dan wordt deze als juist en volledig aangemerkt en zijn Opdrachtgever en Opdrachtnemer aan de inhoud ervan gebonden.
- 3.8. De Overeenkomst komt in de plaats van, en vervangt, alle eerdere voorstellen, correspondentie, afspraken of andere communicatie, schriftelijk dan wel mondeling gedaan.
- 3.9. Indien Opdrachtgever niet de (enige) materieel belanghebbende is bij de uitvoering van de Opdracht door Opdrachtgever, staat Opdrachtgever er voor in dat de (andere) materieel belanghebbende(n) onverkort instemmen met de Overeenkomst en de toepasselijkheid van onderhavige Voorwaarden en bedingen, bij gebreke waarvan Opdrachtgever Opdrachtnemer in en buiten rechte vrijwaart van alle schade en kosten, die samenhangen met of voortvloeien uit de schending van deze garantie
- 3.10. De Overeenkomst wordt aangegaan voor onbepaalde tijd, tenzij uit de inhoud, aard of strekking van de verleende opdracht voortvloeit dat deze voor een bepaalde tijd is aangegaan.

ARTIKEL 4 MEDEWERKING DOOR DE OPDRACHTGEVER

- 4.1. Opdrachtgever dient er voor zorg te dragen dat alle gegevens en bescheiden, welke Opdrachtnemer overeenkomstig zijn oordeel nodig heeft voor het correct en tijdig uitvoeren van de verleende opdracht, tijdig en in de door Opdrachtnemer gewenste vorm en wijze aan Opdrachtnemer ter beschikking worden gesteld.
- 4.2. Opdrachtgever dient er voor zorg te dragen dat Opdrachtnemer direct wordt geïnformeerd over feiten en omstandigheden die in verband met de correcte uitvoering van de opdracht van belang kunnen zijn.
- 4.3. Tenzij uit de aard van de opdracht anders voortvloeit, is Opdrachtgever verantwoordelijk voor de juistheid, volledigheid en betrouwbaarheid van de aan Opdrachtnemer ter beschikking gestelde gegevens en Bescheiden, ook indien deze via of van derden afkomstig zijn.
- 4.4. Indien Opdrachtnemer op locatie van Opdrachtgever Werkzaamheden verricht, dient deze er voor zorg te dragen dat Opdrachtnemer wordt voorzien van kantoorruimte en overige faciliteiten die naar het oordeel van Opdrachtnemer noodzakelijk of nuttig zijn om de Overeenkomst uit te voeren en die voldoen aan alle daaraan te stellen (wettelijke) vereisten en ARBO-normen. Hieronder wordt onder meer begrepen het gebruik van computer-, telefoon- en

Algemene voorwaarden van 100% Salarisverwerking B.V.

faxfaciliteiten. Met betrekking tot beschikbaar gestelde (computer)faciliteiten, is Opdrachtgever verplicht voor continuïteit zorg te dragen onder meer door middel van afdoende back-up, veiligheid en viruscontrole procedures. Opdrachtnemer zal viruscontrole procedures toepassen wanneer Opdrachtnemer van de faciliteiten van Opdrachtgever gebruik maakt.

- 4.5. Tenzij uit de aard van de opdracht anders voortvloeit, zal Opdrachtgever het door Opdrachtnemer noodzakelijk geachte personeel inzetten dan wel laten inzetten teneinde Opdrachtnemer in staat te stellen de werkzaamheden te verrichten. Indien specifiek personeel noodzakelijk is zal dit worden overeengekomen en vastgelegd in de Opdrachtbevestiging. Opdrachtgever dient er voor te zorgen dat zijn personeel over de juiste vaardigheden en ervaring beschikt om de werkzaamheden te kunnen verrichten.
- 4.6. De uit de vertraging in de uitvoering van de opdracht voortvloeiende extra kosten en extra honoraria, ontstaan door het niet, niet tijdig of niet behoorlijk ter beschikking stellen van de verzochte gegevens, Bescheiden, faciliteiten en / of personeel zijn voor rekening van Opdrachtgever.

ARTIKEL 5 OPSCHORTING WERKZAAMHEDEN/BESCHIEDEN

- 5.1. Opdrachtnemer heeft het recht de uitvoering van de opdracht op te schorten tot het moment dat Opdrachtgever aan de in het vorige artikel genoemde verplichtingen heeft voldaan. De uit de vertraging in de uitvoering van de opdracht voortvloeiende extra kosten en extra honorarium, ontstaan door het niet, niet tijdig of niet behoorlijk ter beschikking stellen van de verlangde gegevens en informatie en/of faciliteiten, zijn voor rekening van Opdrachtgever.
- 5.2. Opdrachtnemer is te allen tijde bevoegd om de uitvoering van de Werkzaamheden op te schorten tot het moment dat Opdrachtgever een naar redelijkheid en billijkheid bepaald voorschot voor de te verrichten Werkzaamheden heeft betaald aan Opdrachtnemer, dan wel daarvoor zekerheid heeft gesteld.
- 5.3. Opdrachtnemer is voorts bevoegd om de nakoming van al zijn verplichtingen op te schorten -waaronder begrepen de afgifte van Bescheiden of andere zaken- aan Opdrachtgever of derden tot op het moment dat alle opeisbare vorderingen op Opdrachtgever volledig zijn voldaan.
- 5.4. Het vorige lid is niet van toepassing met betrekking tot Bescheiden van Opdrachtgever die (nog) geen bewerking door Opdrachtnemer hebben ondergaan.
- 5.5. Opdrachtgever vrijwaart Opdrachtnemer voor schade die het gevolg is van te late toezending, onjuiste of onvolledige Bescheiden.
- 5.6. Op eerste verzoek van Opdrachtgever zal Opdrachtnemer de originele, door Opdrachtgever verstrekte, Bescheiden aan Opdrachtgever retourneren.

ARTIKEL 6 UITVOERING VAN DE OPDRACHT

- 6.1. Alle werkzaamheden die door Opdrachtnemer worden verricht, worden uitgevoerd naar zijn beste inzicht en vermogen in overeenstemming met de eisen van goed vakmanschap. Ten aanzien van de beoogde werkzaamheden is sprake van een inspanningsverbintenis aan de zijde van Opdrachtnemer, tenzij uitdrukkelijk anders is bepaald.
- 6.2. Indien de werkzaamheden van Opdrachtnemer beogen een bepaald (financieel) eindresultaat ten behoeve van Opdrachtgever te bewerkstelligen, wordt gezien de aard van de door Opdrachtnemer te verrichten werkzaamheden nimmer gegarandeerd dat dit beoogde resultaat daadwerkelijk zal worden bereikt.
- 6.3. Opdrachtnemer bepaalt de wijze waarop en door welke medewerk(st)er(s) de verleende opdracht wordt uitgevoerd, doch neemt daarbij de door Opdrachtgever kenbaar gemaakte eisen zoveel mogelijk in acht. Indien in de opdrachtbevestiging (een) medewerker(s) met naam word(t)(en) genoemd, zal Opdrachtnemer zich inspannen om te bewerkstelligen dat de betreffende medewerker(s) gedurende de gehele looptijd van de opdracht beschikbaar blijft (blijven) voor het verrichten van de werkzaamheden. Niettegenstaande dit voorgaande heeft Opdrachtnemer het recht om dergelijke medewerkers na overleg met Opdrachtgever te vervangen. De artikelen 7:404, 7:407 lid 2 en 7:409 BW worden uitdrukkelijk van toepassing uitgesloten.
- 6.4. Opdrachtnemer kan eerst meer werkzaamheden verrichten en aan Opdrachtgever in rekening brengen dan waartoe de opdracht is verstrekt, indien Opdrachtgever hiervoor vooraf toestemming heeft verleend. Indien Opdrachtnemer echter uit hoofde van zijn (wettelijke) zorgplicht gehouden is om meerwerk te verrichten, is hij gerechtigd dit aan Opdrachtgever in rekening te brengen, ook indien Opdrachtgever voor het verrichten van het meerwerk vooraf niet expliciet zijn toestemming heeft verleend.
- 6.5. Indien Opdrachtgever derden bij de uitvoering van de opdracht wenst te betrekken, zal hij daartoe slechts overgaan na daarover met Opdrachtnemer overeenstemming te hebben bereikt, daar het op directe of indirecte wijze betrekken van een derde bij de uitvoering van de opdracht belangrijke invloed kan hebben op de mogelijkheden van Opdrachtnemer om de opdracht correct uit te voeren.
- 6.6. Opdrachtnemer is bevoegd om, zonder kennisgeving aan Opdrachtgever, de opgedragen werkzaamheden of onderdelen daarvan uit te besteden aan of te laten verrichten door niet bij hem in loondienst zijnde derden, indien dit de goede of efficiënte uitvoering van de opdracht bevordert.
- 6.7. Opdrachtnemer houdt ter zake van de opdracht een werkdoossier aan met daarin kopieën van relevante stukken, dat eigendom is van Opdrachtnemer.
- 6.8. Tijdens de uitvoering van de Opdracht kunnen Opdrachtgever en Opdrachtnemer op verzoek van Opdrachtgever door middel van elektronische middelen met elkaar communiceren.
- 6.9. Opdrachtgever en Opdrachtnemer zijn tegenover elkaar niet aansprakelijk voor schade die eventueel voortvloeit bij één of ieder van hen tengevolge van het gebruik van elektronische middelen van communicatie, waaronder – maar niet beperkt tot – schade ten gevolge van niet-aflevering of vertraging bij de aflevering van elektronische communicatie, onderschepping of manipulatie van elektronische communicatie door derden of door programmatuur/apparaatuur gebruikt voor verzending, ontvangst of verwerking van elektronische communicatie, overbrenging van virussen en het niet of niet goed functioneren van het telecommunicatienetwerk of andere voor elektronische communicatie benodigde middelen, behoudens voor zover de schade het gevolg is van opzet of grove schuld.
- 6.10. Zowel Opdrachtgever als Opdrachtnemer zal al wat redelijkerwijs van ieder van hen verwacht mag worden doen of nalaten ter voorkoming van het optreden van voornoemde risico's.
- 6.11. De data-uittreksels uit de computersystemen van verzender leveren dwingend bewijs op van (de inhoud van) de door verzender verzonden elektronische communicatie tot het moment dat tegenbewijs is geleverd door de ontvanger.

ARTIKEL 7 GEHEIMHOUDING

- 7.1. Tenzij enige wetsbepaling, voorschrift of andere (beroeps)regel haar daartoe verplicht, is Opdrachtnemer / zijn de door Opdrachtnemer ingezette medewerk(st)er(s) verplicht tot geheimhouding tegenover derden ten aanzien van vertrouwelijke informatie die is verkregen van Opdrachtgever. Opdrachtgever kan ter zake ontheffing verlenen.
- 7.2. Behoudens schriftelijke toestemming van Opdrachtgever is Opdrachtnemer niet gerechtigd de vertrouwelijke informatie die aan haar door Opdrachtgever ter beschikking wordt gesteld aan te wenden tot een ander doel waarvoor zij werd verkregen. Hierop wordt echter een uitzondering gemaakt in het geval Opdrachtnemer voor zichzelf optreedt in een tucht-, civiele- of strafprocedure waarbij deze van belang kan zijn.
- 7.3. Tenzij sprake is van enige wetsbepaling, voorschrift of andere regel die Opdrachtgever verplicht tot openbaarmaking of daartoe door Opdrachtnemer voorafgaande schriftelijke toestemming is verleend, zal Opdrachtgever de inhoud van rapporten, adviezen of andere al dan niet schriftelijke uitingen van Opdrachtnemer, niet aan derden openbaren.
- 7.4. Opdrachtnemer en Opdrachtgever zullen hun verplichtingen op grond van dit artikel opleggen aan door hen in te schakelen derden.
- 7.5. Als niet in strijd geacht zijnde met het bepaalde in artikel 7.1 en 7.2, is Opdrachtnemer gerechtigd tot het vermelden in hoofdlijnen van de verrichte werkzaamheden aan (potentiële) klanten van Opdrachtnemer en slechts ter indicatie van de ervaring van Opdrachtnemer.
- 7.6. Opdrachtnemer is gerechtigd de na bewerking verkregen cijfermatige uitkomsten, mits die uitkomsten niet te herleiden zijn tot individuele Opdrachtgevers, aan te wenden voor statistische of vergelijkende doeleinden.

ARTIKEL 8 INTELLECTUELE EIGENDOM

Algemene voorwaarden van 100% Salarisverwerking B.V.

- 8.1 Opdrachtnemer behoudt zich alle rechten van intellectuele eigendom voor met betrekking tot producten van de geest welke hij gebruikt of heeft gebruikt en/of ontwikkelt en/of heeft ontwikkeld in het kader van de uitvoering van de opdracht, en ten aanzien waarvan hij de auteursrechten of andere rechten van intellectuele eigendom heeft of geldend kan maken.
- 8.2 Het is de Opdrachtgever uitdrukkelijk verboden die producten, waaronder mede begrepen computerprogramma's, systeemontwerpen, werkwijzen, adviezen, (model) contracten en andere geestesproducten van Opdrachtnemer, een en ander in de ruimste zin des woords, al dan niet met inschakeling van derden te verveelvoudigen, te openbaren of te exploiteren. Verveelvoudiging en/of openbaarmaking en/of exploitatie is slechts na verkregen schriftelijke toestemming van Opdrachtnemer toegestaan. Opdrachtgever heeft het recht de schriftelijke documenten te vermenigvuldigen voor gebruik binnen zijn eigen organisatie, voor zover passend binnen het doel van de opdracht. Ingeval van tussentijdse beëindiging van de opdracht, is het voorgaande van overeenkomstige toepassing.
- 8.3 Het is Opdrachtgever niet toegestaan om de in het tweede lid genoemde producten zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Opdrachtnemer aan derden ter hand te stellen, anders dan ter verkrijging van een deskundig oordeel over de uitvoering van de Werkzaamheden door Opdrachtnemer. Opdrachtgever zal in dat geval zijn verplichtingen op grond van dit artikel opleggen aan de door hem ingeschakelde derden.

ARTIKEL 9 HONORARIUM

- 9.1 Tenzij schriftelijk uitdrukkelijk anders is overeengekomen, wordt een opdracht aanvaard en worden overeengekomen Werkzaamheden door Opdrachtnemer verricht tegen vergoeding van de overeengekomen of, bij gebreke daarvan, de door Opdrachtnemer gebruikelijk gehanteerde (uur)tarieven en verschotten, vermeerderd met de daarover verschuldigde BTW.
- 9.2 Opdrachtnemer is te allen tijde gerechtigd van Opdrachtgever betaling van een voorschot of zekerheid voor het nakomen van diens verplichtingen te verlangen. Indien Opdrachtgever niet direct aan een daartoe strekkend verzoek van Opdrachtnemer voldoet, is Opdrachtnemer gerechtigd diens werkzaamheden met onmiddellijke ingang op te schorten c.q. af te breken totdat Opdrachtgever alsnog aan zijn verplichtingen voldoet. Zolang Opdrachtgever niet aan dit verzoek heeft voldaan, is Opdrachtgever in verzuim, zonder dat daartoe enige voorafgaande ingebrekestelling is vereist.
- 9.3 De uurtarieven van Opdrachtnemer kunnen jaarlijks worden gewijzigd. Opdrachtnemer zal bij wijziging van zijn uurtarieven direct aan Opdrachtgever een aangepaste lijst van de door hem dan te hanteren (uur)tarieven, evenals tarieven ter zake van voorschotten, toezenden. Opdrachtgever gaat reeds nu voor alsdan akkoord met de jaarlijkse wijziging van de (uur)tarieven van Opdrachtnemer, behoudens en voor zover de wijziging van deze (uur)tarieven onredelijk zou zijn. Iedere verhoging van de (uur)tarieven met minder dan 10 % wordt geacht niet onredelijk te zijn.
- 9.4 Indien de Overeenkomst is aangegaan voor een vast bedrag, houdt Opdrachtnemer het recht meer Werkzaamheden dan vermeld in de opdracht uit te voeren, indien deze Werkzaamheden voor de goede uitvoering van de opdracht noodzakelijk zijn. Opdrachtgever wordt, tenzij dat redelijkerwijs niet mogelijk is, voorafgaand schriftelijk op de hoogte gesteld van de uitvoering van deze aanvullende Werkzaamheden, in welk geval Opdrachtgever binnen vijf werkdagen schriftelijk dient te berichten dat hij met de extra Werkzaamheden en samenhangende kosten niet instemt. Bij gebreke van tijdige reactie van Opdrachtgever, zal Opdrachtnemer bevoegd zijn de aanvullende Werkzaamheden onverkort uit te voeren en aan Opdrachtgever in rekening te brengen.
- 9.5 Naast het honorarium worden de door Opdrachtnemer gemaakte onkosten en de declaraties van door Opdrachtnemer ingeschakelde derden aan Opdrachtgever in rekening gebracht.
- 9.6 Over alle door Opdrachtgever aan Opdrachtnemer verschuldigde bedragen wordt indien de wet daartoe verplicht de omzetbelasting afzonderlijk in rekening gebracht.
- 9.7 Iedere deellevering, waaronder mede wordt verstaan de levering van onderdelen van een samengestelde opdracht, kan Opdrachtgever afzonderlijk in rekening worden gebracht.

ARTIKEL 10 BETALING

- 10.1 Betaling door Opdrachtgever dient, zonder aftrek, korting of schuldverrekening te geschieden binnen 15 dagen na factuurdatum. Betaling dient te geschieden in op de factuur aangegeven valuta, door middel van overmaking ten gunste van een door Opdrachtnemer aan te wijzen bankrekening. Bezwaren tegen de hoogte van de ingediende facturen schorten de betalingsverplichting van Opdrachtgever niet op.
- 10.2 Indien Opdrachtgever niet binnen de hiervoor genoemde termijn, dan wel binnen de nader overeengekomen termijn heeft betaald, is hij van rechtswege in verzuim en is Opdrachtgever, zonder nadere sommatie of ingebrekestelling daartoe, over het openstaande bedrag van de declaratie een vertragsrente verschuldigd van 1% per maand of gedeelte daarvan vanaf de vervaldatum tot aan de dag der algehele voldoening, een en ander onverminderd de verdere rechten welke Opdrachtnemer heeft.
- 10.3 Indien Opdrachtgever zodanig nalatig is met betaling dat een tweede aanmaning wordt verstuurd, is hij, naast de hierboven genoemde vertragsrente, tevens een bedrag van euro 25 (zegge: vijfentwintig euro) als administratiekosten aan Opdrachtnemer verschuldigd.
- 10.4 Indien Opdrachtgever in gebreke of in verzuim is in de (tijdige) nakoming van zijn verplichtingen, dan komen alle redelijke kosten ter verkrijging van voldoening buiten rechte voor rekening van Opdrachtgever. De buitengerechtelijke kosten worden berekend op basis van wat in de Nederlandse incassopraktijk gebruikelijk is, momenteel de berekeningsmethode volgens Rapport Voorwerk II. Indien Opdrachtnemer echter hogere kosten ter incasso heeft gemaakt die redelijkerwijs noodzakelijk waren, komen de werkelijk gemaakte kosten voor vergoeding in aanmerking. De eventuele gemaakte gerechtelijke en executiekosten zullen eveneens op Opdrachtgever worden verhaald. Opdrachtgever is over de verschuldigde incassokosten eveneens rente verschuldigd.
- 10.5 In geval van een gezamenlijk gegeven opdracht zijn Opdrachtgevers, voor zover de Werkzaamheden ten behoeve van de gezamenlijke Opdrachtgevers zijn verricht, hoofdelijk aansprakelijk voor de betaling van het volledige factuurbedrag, vervallen rente en kosten van invordering.
- 10.6 Indien Opdrachtnemer in het kader van zijn Werkzaamheden voor Opdrachtgever gelden van derden heeft ontvangen, is Opdrachtnemer bevoegd om eventuele vorderingen op de Opdrachtgever uit hoofde van de Overeenkomst te verrekenen met de door hem voor Opdrachtgever ontvangen gelden.
- 10.7 Indien de financiële positie en/of het betalingsgedrag van Opdrachtgever naar het oordeel van Opdrachtnemer daartoe aanleiding geeft, is Opdrachtnemer gerechtigd van Opdrachtgever te verlangen, dat deze onverwijld (aanvullende) zekerheid stelt in een door Opdrachtnemer te bepalen vorm en/of een voorschot geeft. Indien Opdrachtgever nalaat de verlangde zekerheid te stellen, is Opdrachtnemer gerechtigd, onverminderd zijn overige rechten, de verdere uitvoering van de opdracht onmiddellijk op te schorten en is al hetgeen Opdrachtgever aan Opdrachtnemer uit welke hoofde dan ook verschuldigd is, direct opeisbaar.

ARTIKEL 11 RECLAMES

- 11.1 Reclames met betrekking tot de verrichte werkzaamheden en/of het factuurbedrag dienen schriftelijk binnen 60 dagen na verzenddatum van de stukken of informatie waarover Opdrachtgever reclameert, dan wel binnen 60 dagen na de ontdekking van het gebrek, indien Opdrachtgever aantoont dat hij het gebrek redelijkerwijs niet eerder kon ontdekken, aan Opdrachtnemer kenbaar te worden gemaakt.
- 11.2 Reclames als in het eerste lid bedoeld, schorten de betalingsverplichting van Opdrachtgever niet op. Opdrachtgever is in geen geval gerechtigd op grond van een reclame met betrekking tot een bepaalde dienst betaling uit te stellen of te weigeren van andere geleverde diensten van Opdrachtnemer waarop de reclame geen betrekking heeft.
- 11.3 Ingeval van een terecht uitgebrachte reclame heeft Opdrachtgever de keuze tussen aanpassing van het in rekening gebrachte honorarium, het kosteloos verbeteren of opnieuw verrichten van de afgekeurde werkzaamheden of het geheel of gedeeltelijk niet (meer) uitvoeren van de opdracht tegen restitutie naar evenredigheid van het door Opdrachtgever al betaalde honorarium.
- 11.4 Indien partijen geen minnelijke oplossing bereiken, zal Opdrachtnemer slechts aansprakelijk zijn binnen de grenzen van artikel 15.
- 11.5 Voor zover in deze Voorwaarden niet anders is bepaald, vervallen vorderingsrechten en andere bevoegdheden van Opdrachtgever uit welke hoofde ook jegens Opdrachtnemer in verband met het verrichten van Werkzaamheden door Opdrachtnemer, in ieder geval na één jaar na het moment waarop Opdrachtgever bekend werd of redelijkerwijs bekend kon zijn met het bestaan van deze rechten en bevoegdheden.

Algemene voorwaarden van 100% Salarisverwerking B.V.

ARTIKEL 12 OVERMACHT

- 12.1 Indien Opdrachtnemer door overmacht tijdelijk verhinderd wordt de verplichtingen van Opdrachtnemer na te komen, worden deze opgeschort.
- 12.2 Onder overmacht wordt in deze Voorwaarden verstaan, naast wat op dat gebied in de wet en jurisprudentie wordt begrepen, alle van buitenkomende oorzaken, voorzien of niet-voorzien, waarop Opdrachtnemer geen invloed kan uitoefenen, doch waardoor Opdrachtnemer niet in staat is haar verplichtingen na te komen zoals molest en niet voorzienbare stagnatie bij of wanprestatie door toeleveranciers of derden waarvan Opdrachtnemer afhankelijk is, zoals softwareleveranciers. Werkstakingen in het bedrijf van Opdrachtnemer en ziekte of blijvende arbeidsongeschiktheid van de door de uitvoering van de opdracht aangewezen persoon worden tevens onder overmacht begrepen evenals computerinbraak en storingen in netwerken, telecommunicatie en infrastructuur.
- 12.3 Opdrachtnemer informeert de Opdrachtgever onmiddellijk indien een overmachtsituatie zich voordoet.
- 12.4 Opdrachtgever is in goed overleg met Opdrachtnemer gerechtigd de werkzaamheden die Opdrachtnemer door overmacht niet kan uitvoeren, gedurende de overmachtsituatie zelf uit te voeren dan wel door een derde te laten uitvoeren. Opdrachtnemer verleent hieraan alle medewerking die de Opdrachtgever in redelijkheid van Opdrachtnemer kan verlangen.
- 12.5 Indien een overmachtsituatie als bedoeld in dit artikel langer duurt dan twee maanden, zijn beide partijen bevoegd de Overeenkomst te ontbinden, zonder dat er in dat geval een verplichting tot schadevergoeding bestaat.
- 12.6 Heeft Opdrachtnemer bij het intreden van de overmacht gedeeltelijk aan haar verplichtingen voldaan, dan is Opdrachtnemer gerechtigd dit gedeelte afzonderlijk te factureren en is de Opdrachtgever gehouden deze factuur te voldoen als betrof het een afzonderlijk contract.

ARTIKEL 13 TERMIJNEN

- 13.1 Is Opdrachtgever een vooruitbetaling verschuldigd of dient hij voor de uitvoering benodigde informatie en/of materialen ter beschikking te stellen, dan gaat de termijn waarbinnen de werkzaamheden dienen te worden afgerond niet eerder in dan dat de betaling geheel door Opdrachtnemer is ontvangen, respectievelijk de informatie en/of materialen geheel aan haar ter beschikking is/zijn gesteld.
- 13.2 Omdat de duur van de opdracht kan worden beïnvloed door allerlei factoren, zoals de kwaliteit van de informatie die Opdrachtgever verstrekt en de medewerking die wordt verleend, zijn de termijnen waarbinnen de werkzaamheden dienen te zijn afgerond, slechts te beschouwen als fatale termijnen indien dit schriftelijk is overeengekomen.
- 13.3 De Overeenkomst kan – tenzij vaststaat dat uitvoering blijvend onmogelijk is – door Opdrachtgever niet wegens termijnoverschrijding worden ontbonden, tenzij Opdrachtnemer de Overeenkomst ook niet of niet geheel uitvoert binnen een aan haar na afloop van de overeengekomen leveringstermijn schriftelijk aangezegde redelijke termijn. Ontbinding is dan toegestaan conform artikel 265 Boek 6 van het Burgerlijk Wetboek.

ARTIKEL 14 OPZEGGING

- 14.1 Opdrachtgever en Opdrachtnemer kunnen te allen tijde (tussentijds) de Overeenkomst opzeggen zonder inachtneming van een opzegtermijn. Indien de Overeenkomst eindigt voordat de Opdracht is voltooid, is Opdrachtgever het honorarium verschuldigd overeenkomstig de door Opdrachtnemer opgegeven uren voor Werkzaamheden die ten behoeve van Opdrachtgever zijn verricht.
- 14.2 Opzegging dient schriftelijk per aangetekende brief plaats te vinden.
- 14.3 Indien tot (tussentijdse) opzegging is overgegaan door Opdrachtgever, heeft Opdrachtnemer recht op vergoeding van het aan zijn zijde ontstane en aannemelijk te maken bezettingsverlies, evenals op vergoeding van additionele kosten die Opdrachtnemer al heeft gemaakt en kosten die voortvloeien uit eventuele annulering van ingeschakelde derden (zoals - onder meer - eventuele kosten met betrekking tot onderaanneming).
- 14.4 Indien tot (tussentijdse) opzegging is overgegaan door Opdrachtnemer, heeft Opdrachtgever recht op medewerking van Opdrachtnemer bij overdracht van Werkzaamheden aan derden, tenzij er sprake is van opzet of bewuste roekeloosheid aan de zijde van Opdrachtgever waardoor Opdrachtnemer zich genoodzaakt ziet tot opzegging over te gaan. Voorwaarde voor het recht op medewerking als in dit lid bepaald, is dat Opdrachtgever alle onderliggende openstaande voorschotten dan wel alle declaraties heeft voldaan.
- 14.5 Opdrachtnemer en Opdrachtgever kunnen de tussen hen tot stand gekomen Overeenkomst geheel, of voor zover deze nog niet is uitgevoerd, voor het nog niet uitgevoerde gedeelte daarvan, bij aangetekende brief met bericht van ontvangst aan de andere partij ontbinden, indien en zodra zich een van de navolgende omstandigheden zal voordoen:
 - a. Een partij schiet, na schriftelijke sommatie door de andere partij, gedurende een periode van veertien (14) dagen toerekenbaar tekort in de nakoming van enige verplichting voortvloeiende uit de Overeenkomst;
 - b. Een partij wordt in staat van faillissement verklaard, althans het faillissement wordt aangevraagd en deze aanvraag wordt gedurende een periode van een maand niet vernietigd, ingetrokken of ongedaan gemaakt;
 - c. Aan een partij wordt surseance van betaling verleend, althans surseance van betaling wordt aangevraagd en deze aanvraag wordt gedurende een periode van twee weken niet vernietigd, ingetrokken of ongedaan gemaakt;
 - d. Van een partij (rechtspersoon) wordt het besluit genomen tot ontbinding, dan wel een partij (natuurlijk) persoon wordt onder bewind of curatele gesteld, dan wel anderszins onbevoegd over zijn of haar vermogen te beschikken en deze toestand houdt gedurende een periode langer dan een maand aan;
 - e. Een partij staakt zijn bedrijf of legt zijn bedrijf geheel of gedeeltelijk stil;
 - f. Een partij draagt zijn bedrijf geheel of gedeeltelijk over aan een derde.
- 14.6 Blijft naar aanleiding van een verzoek van Opdrachtnemer een voorschot te betalen of zekerheid te stellen een deugdelijke reactie binnen vijf werkdagen uit, dan is Opdrachtnemer gerechtigd schriftelijk per aangetekende brief of brief met ontvangstbevestiging met onmiddellijke ingang de Overeenkomst te ontbinden. Opdrachtnemer blijft onverminderd het recht behouden op betaling van de al door hem verrichte werkzaamheden en op een aan hem vanwege de ontbinding toekomende schadevergoeding.

ARTIKEL 15 AANSPRAKELIJKHEID

- 15.1 De resultaten van toepassing en gebruik van de door Opdrachtnemer verrichte studies en verstrekte adviezen zijn afhankelijk van velerlei factoren, die buiten Opdrachtnemer haar invloed vallen. Hoewel de opdracht door Opdrachtnemer naar beste inzicht en vermogen en in overeenstemming met de eisen van goed vakmanschap wordt uitgevoerd, kan Opdrachtnemer daarom geen garanties geven met betrekking tot de resultaten van de door haar verrichte studies en verstrekte adviezen.
- 15.2 Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor enige gevolgschade, bedrijfsschade of indirecte schade die het gevolg is van het niet, niet tijdig of niet deugdelijk presteren door Opdrachtnemer.
- 15.3 Opdrachtnemer is jegens Opdrachtgever uitsluitend aansprakelijk voor schade die het rechtstreekse gevolg is van een (samenhangende serie van) toerekenbare tekortkoming(en) in de uitvoering van de Opdracht. Deze aansprakelijkheid is beperkt tot maximaal één van de bedragen zoals onder sub a, sub b, sub c en sub d van dit artikel is vastgelegd, tenzij er aan de zijde van Opdrachtnemer of haar leidinggevend management sprake is van opzet of daarmee gelijk te stellen grove nalatigheid en tenzij enige dwingende (inter)nationale wet of regelgeving een dergelijke beperking niet toestaat:
 - a. In het geval van een adviesopdracht is Opdrachtnemer aansprakelijk tot maximaal het bedrag van het honorarium dat Opdrachtnemer in het kader van de desbetreffende opdracht heeft ontvangen. Bij een adviesopdracht met een langere doorlooptijd dan een half jaar geldt een beperking van de hier bedoelde aansprakelijkheid tot maximaal het honorarium dat Opdrachtnemer in het kader van de desbetreffende opdracht over de laatste 6 maanden heeft ontvangen.

Algemene voorwaarden van 100% Salarisverwerking B.V.

- b. In het geval van een loonheffings-adviesopdracht is Opdrachtnemer aansprakelijk tot maximaal driemaal het bedrag van het honorarium voor de desbetreffende opdracht.
 - c. In het geval van een opdracht tot salarisverwerking, administratieve detachering, of outsourcing werkzaamheden, is Opdrachtnemer aansprakelijk tot maximaal het bedrag van het honorarium dat Opdrachtnemer in het kader van de desbetreffende opdracht heeft ontvangen. Bij een opdracht met een langere doorlooptijd van meer dan 6 maanden, geldt een beperking van de hier bedoelde aansprakelijkheid tot maximaal het honorarium dat Opdrachtnemer voor haar werkzaamheden in de laatste 6 maanden van de opdracht heeft ontvangen.
 - d. Opdrachtnemer is in geen geval aansprakelijk voor een bedrag dat hoger is dan het bedrag dat Opdrachtnemer krachtens een door hem afgesloten beroepsaansprakelijkheidsverzekering van zijn verzekeraar vergoed krijgt, te vermeerderen met het bedrag van het eigen risico dat in het desbetreffende geval uit de polisvoorwaarden voortvloeit.
- 15.4. Opdrachtgever is te allen tijde gehouden om schadebeperkende maatregelen te nemen.
 - 15.5. Opdrachtgever vrijwaart Opdrachtnemer voor vorderingen van derden wegens schade die veroorzaakt is doordat Opdrachtgever aan Opdrachtnemer onjuiste of onvolledige informatie heeft verstrekt, tenzij Opdrachtgever aantoont dat de schade geen verband houdt met verwijtbaar handelen of nalaten die haar is toe te rekenen dan wel is veroorzaakt door opzet of daarmee gelijk te stellen grove nalatigheid van Opdrachtnemer en tenzij enige dwingende (inter)nationale wet of regelgeving een dergelijke bepaling niet toestaat.
 - 15.6. Opdrachtgever vrijwaart Opdrachtnemer voor aanspraken van derden (medewerkers van Opdrachtnemer en door Opdrachtnemer ingeschakelde derden daaronder begrepen) die in verband met de uitvoering van de Opdracht schade lijden welke het gevolg is van het handelen of nalaten van Opdrachtgever of van onveilige situaties in diens bedrijf of organisatie.
 - 15.7. Indien Opdrachtgever zijnerzijds niet al het nodige heeft gedaan om Opdrachtnemer in staat te stellen de hem opgedragen Werkzaamheden naar behoren en tijdig uit te voeren, dan is de Opdrachtnemer jegens Opdrachtgever niet aansprakelijk voor eventuele schade tengevolge van gebrekkige of niet-tijdige uitvoering van de opgedragen Werkzaamheden uit hoofde van de Overeenkomst.
 - 15.8. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor het geval het met de opgedragen Werkzaamheden beoogde (financiële) resultaat of effect niet wordt behaald.
 - 15.9. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor schade die het gevolg is van tekortkomingen van derden en gaat er van uit en bedingt zo nodig bij dezen, dat elke opdracht aan Opdrachtnemer de bevoegdheid inhoudt om eventuele aansprakelijkheidsbeperkingen van derden mede namens Opdrachtgever te aanvaarden.
 - 15.10. Voor zover Opdrachtgever en Opdrachtnemer in de Overeenkomst van de opdracht of tijdens de uitvoering van de opdracht, termijnen zijn overeengekomen waarbinnen de werkzaamheden dienen te worden verricht, zijn deze termijnen altijd indicatief. Overschrijding daarvan zal nimmer een tekortkoming in de nakoming van de verplichting van Opdrachtnemer opleveren derhalve Opdrachtgever niet het recht geven om schadevergoeding en/of ontbinding van de Overeenkomst te vorderen. Bij overschrijding van een termijn dient Opdrachtgever Opdrachtnemer daarom schriftelijk in gebreke te stellen. Opdrachtnemer dient daarbij een redelijke termijn te worden geboden om alsnog uitvoering te geven aan de Overeenkomst.

ARTIKEL 16 CONTRACTOVERNEMING

- 16.1. Het is Opdrachtgever niet toegestaan (enige verplichting uit) de Overeenkomst over te dragen aan derden, tenzij Opdrachtnemer hiermee uitdrukkelijk akkoord gaat. Opdrachtnemer is gerechtigd aan deze toestemming voorwaarden te verbinden. Opdrachtgever verbindt zich in ieder geval om alsdan alle ter zake relevante (betalings)verplichtingen uit de Overeenkomst in deze Voorwaarden aan de derde op te leggen. Opdrachtgever blijft te allen tijde naast deze derde aansprakelijk voor de verplichtingen uit de Overeenkomst en de Voorwaarden, tenzij partijen expliciet anders overeenkomen.
- 16.2. In geval van contractoverneming vrijwaart Opdrachtgever Opdrachtnemer ter zake van alle aanspraken van derden die mochten ontstaan ten gevolge van een niet of onjuist nakomen van enige verplichting door Opdrachtgever uit de Overeenkomst en/of deze Voorwaarden, tenzij enige dwingende (inter)nationale wet of regelgeving een dergelijke bepaling niet toestaat.

ARTIKEL 17 ONAFHANKELIJKHEID

- 17.1. Opdrachtnemer heeft zich te houden aan de relevante onafhankelijkheidsvoorschriften van nationale en internationale regelgevers. Om Opdrachtnemer in staat te stellen zich aan de betreffende onafhankelijkheidsvoorschriften te houden, is Opdrachtgever verplicht Opdrachtnemer tijdig, juist en volledig te informeren over de juridische structuur en de zeggenschapsverhoudingen van (de groep, waartoe) Opdrachtgever (behoort), alle financiële en overige belangen en participaties van Opdrachtgever, evenals van alle overige (financiële) samenwerkingsverbanden haar onderneming of organisatie aangaand, een en ander in de ruimste zin van het woord.
- 17.2. Opdrachtnemer sluit iedere aansprakelijkheid uit voor schade die ontstaat bij Opdrachtgever ten gevolge van het voldoen door Opdrachtnemer aan de voor hem geldende wet- en (beroeps)regelgeving.

ARTIKEL 18 VERVALTERMIJN

- 18.1. Voor zover in de Overeenkomst niet anders is bepaald, vervallen vorderingsrechten en andere bevoegdheden van Opdrachtgever uit welken hoofde ook ten opzichte van Opdrachtnemer in ieder geval na het verstrijken van één jaar vanaf het moment waarop zich een feit voordoet dat Opdrachtgever deze rechten en/of bevoegdheden jegens Opdrachtnemer kan aanwenden.

ARTIKEL 19 AFSTAND VAN RECHTEN

- 19.1. Het niet direct afdwingen van enig recht of bevoegdheid van Opdrachtnemer uit hoofde van deze Voorwaarden en/of Overeenkomst zal de rechten en bevoegdheden van Opdrachtnemer onder deze Voorwaarde en/of Overeenkomst niet beïnvloeden of beperken. Afstand van recht van enige bepaling of voorwaarde in de Voorwaarden en/of Overeenkomst zal uitsluitend van kracht zijn indien deze schriftelijk is gedaan.

ARTIKEL 20 NAWERKING

- 20.1. De bepalingen van deze Voorwaarden, waarvan het uitdrukkelijk of stilzwijgend de bedoeling is dat zij ook na beëindiging van de tussen Opdrachtnemer en Opdrachtgever gesloten Overeenkomst van kracht blijven, zullen nadien van kracht blijven en partijen beiden blijven binden.

ARTIKEL 21 WERVINGSVERBOD

- 21.1. Geen der partijen mag tijdens de uitvoering van de opdracht en binnen één jaar na beëindiging van de opdracht medewerkers die vanuit de wederpartij betrokken zijn of betrokken zijn geweest bij de uitvoering van de opdracht in dienst nemen of met deze medewerkers over indiensttreding onderhandelen dan in overleg met de wederpartij. De partij die ondanks dit wervingsverbod toch (een) medewerker(s) van de andere partij in dienst neemt is gehouden aan die andere partij tenminste de wervingskosten te voldoen die de andere partij zal moeten maken om (een) vervangende medewerker(s) aan te trekken.

ARTIKEL 22 TOEPASSELIJK RECHT EN FORUMKEUZE

- 22.1. Op alle overeenkomsten tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer is Nederlands recht van toepassing.
- 22.2. Tenzij partijen uitdrukkelijk schriftelijk anders overeenkomen, worden alle geschillen die verband houden met overeenkomsten tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer, met uitzondering van de geschillen die tot uitsluitende bevoegdheid van de kantonrechter behoren, beslecht door de bevoegde rechter in het arrondissement te 's-Gravenhage.